



Załącznik do uchwały Nr .../.../2023

Rady Gminy Korczyna

z dnia 2023 r.

Program
współpracy Gminy Korczyna
z organizacjami pozarządowymi i innymi
podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na 2024 rok

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres i sposób realizacji programu. Komisja konkursowa;
- 7) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 8) sposób oceny realizacji Programu;
- 9) informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 2. Ilekcć w Roczny Program współpracy Gminy Korczyna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, jest mowa o:

1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571),

2) **dotacji** - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.),

3) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,

4) **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,

5) **Radzie** – rozumie się przez to Radę Gminy Korczyna,

6) **Wójta** – rozumie się przez to Wójta Gminy Korczyna,

7) **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy w Korczynie,

8) **komisji konkursowej** – należy przez to rozumieć komisję powołaną do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

§ 3.1. **Celem głównym Programu** jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a Organizacjami. Współpraca z Organizacjami ma również służyć wzmocnieniu potencjału mieszkańców oraz wyzwolić w nich energię i aktywność do podejmowania inicjatyw obywatelskich, ale także realnie oceniać możliwości Gminy z zakresu działalności pożytku publicznego.

2. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych;
- 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 3) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 4) podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych;
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 6) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 7) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu;
- 8) prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć.
- 9) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,

Rozdział 2.

Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania o zasięgu lokalnym i opiera się na zasadach:

1) **pomocniczości (subsydiarności)** - dążeniu do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieraniu działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;

2) **suwerenności stron** - zagwarantowaniu niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program współpracy w granicach przyznanych przez prawo;

3) **partnerstwa** - podejmowaniu działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron;

4) **efektywności** - realizowaniu planowanych działań i dążeniu do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenia efektów w zakresie współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;

5) **uczciwej konkurencji** - podejmowaniu działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzeniu działań (w szczególności dotyczących zlecania zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;

6) **jawności** - zachowaniu przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy

§ 5. Zgodnie z katalogiem strefy zadań publicznych zawartym w art. 4 ust.1 ustawy, współpraca Gminy Korczyna z organizacjami i innymi podmiotami w roku 2024 odbywać się będzie w następujących zakresach zadań:

- 1) pomocy społecznej oraz wspierania osób niepełnosprawnych,
- 2) wspieranie oświaty i edukacji,
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 4) upowszechnianie turystyki i wypoczynku,
- 5) propagowanie wiedzy z ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 6) upowszechnianie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
- 7) ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 8) porządku i bezpieczeństwa publicznego,

Rozdział 4.

Formy współpracy

§ 6. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w 2024 r. prowadzona będzie w następujących formach:

1) Finansowe formy współpracy polegające na:

- a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji,
- b) wspieranie zadań, wraz z udzieleniem dofinansowania ich realizacji;

2) Pozafinansowe formy współpracy, polegające na:

- a) wzajemnym informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert;
- b) konsultowaniu z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów

- aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;
- c) organizowaniu i współorganizowaniu szkoleń, konferencji, konsultacji, forum wymiany doświadczeń w celu podniesienia sprawności funkcjonowania Organizacji;
 - d) udzielaniu rekomendacji Organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł (poza gminnych);
 - e) promowaniu działalności Organizacji na stronach internetowych Gminy;
 - f) udzielaniu pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez Organizacje poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania pomieszczeń infrastruktury gminnej.

Rozdział 5.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Ustala się następujące zadania priorytetowe gminy, które mogą być zlecone do realizacji podmiotom programu:

1) w zakresie pomocy społecznej oraz wspierania osób niepełnosprawnych;

- udzielanie pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- prowadzenie działalności charytatywnej na rzecz rodzin ubogich, wielodzietnych, organizowanie pomocy dla osób niepełnosprawnych w formie usług opiekuńczych oraz dowozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnych do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Krośnie oraz Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie celem umożliwienia im realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- wspieranie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym m.in. prowadzenie zajęć dla uczestników Domu Dziennego Pobytu „Senior - Wigor” oraz Klubu Seniora i świetlicy Środowiskowej w Komborni,
- aktywizowanie grup społecznych zagrożonych wykluczeniem społecznym.

2) w zakresie oświaty i edukacji:

- wyrównywanie szans edukacyjnych wśród uczniów szkół podstawowych Gminy Korczyna,
- wspieranie i promocja przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych,
- organizowanie zajęć pozalekcyjnych, warsztatów i zajęć rozwijających zdolności, zainteresowania i umiejętności uczniów.

3) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu :

- organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze gminnym i ponadgminnym,
- utrzymanie obiektów sportowych,
- wspieranie lokalnych stowarzyszeń i klubów sportowych,
- wspieranie systemu współzawodnictwa sportowego na terenie gminy.

4) w zakresie upowszechniania turystyki i wypoczynku:

- upowszechnianie i promocja turystyki oraz krajoznawstwa,
- promocja wychowania zdrowotnego oraz kształtowanie nawyków czynnego wypoczynku,
- opracowywanie i publikowanie wydawnictw promujących rozwój turystyki na terenie Gminy Korczyna,
- organizacja różnorodnych form aktywnego wypoczynku (złoty turystyczne, rajdy piesze i rowerowe, turnieje, festyny, biegi uliczne) dla mieszkańców Gminy Korczyna.

5) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- propagowanie wiedzy ekologicznej, wydawanie materiałów informacyjno-szkoleniowych,
- prowadzenie programów informacyjno-edukacyjnych dla społeczeństwa i przedsiębiorców w zakresie gospodarki odpadami i ochrony środowiska,
- ochrona dziedzictwa przyrodniczego (pomniki przyrody ożywionej i nieożywionej),
- ochrona zwierząt.

6) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- organizacja imprez kulturalnych o charakterze ponadgminnym, mających istotne znaczenie dla kultury Gminy Korczyna, w tym festiwale, konkursy, warsztaty, wystawy, przeglądy,
- wykorzystujące lokalny potencjał kulturotwórczy oraz wspieranie przedsięwzięć promujących bogactwo narodowe,
- organizacja bądź udział w znaczących przedsięwzięciach kulturalnych o charakterze wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym mających istotne znaczenie dla promocji kultury regionu w kraju i za granicą,
- ochrona zabytków, które posiadają świadectwo minionej epoki oraz wartość historyczną, artystyczną lub naukową,
- promocja kultury, tradycji, zwyczajów, obrzędów ludowych oraz twórczości ludowej w kraju oraz także poza granicami kraju, integracja międzypokoleniowa,

- promocja osiągnięć artystycznych dzieci i młodzieży,
- podejmowanie działań integrujących środowisko kulturalne Gminy Korczyna,
- organizowanie uroczystości rocznicowych i obchodów świąt narodowych.

7) w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym:

- inicjowanie działań profilaktycznych w środowiskach lokalnych Gminy,
- prowadzenie i organizowanie wypoczynku feryjnego i wakacyjnego dla dzieci z rodzin patologicznych,
- opracowywanie i realizacja programów propagujących zdrowy styl życia, upowszechniających aktywne formy wypoczynku wśród dzieci, młodzieży i dorosłych oraz zmierzających do ograniczenia występowania chorób cywilizacyjnych,
- realizacja programów promujących zachowania prorodzinne i prozdrowotne,
- upowszechnianie na terenie gminy materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu promocji zdrowia i przeciwdziałania zjawiskom narkomanii i alkoholizmu,
- prowadzenie Punktów konsultacyjnych, gdzie można uzyskać pomoc psychoterapeutyczną, psychologiczną i prawną oraz wsparcie terapeutyczne w formie spotkań indywidualnych i grupowych dla osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych, ich rodzin oraz osób uwikłanych w sytuację przemocy w rodzinie;
- współdziałanie w organizowaniu różnych form spotkań (pikników rodzinnych).

8) w sferze porządku i bezpieczeństwa publicznego realizacja zadań w zakresie:

- pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
- ratownictwa i ochrony ludności oraz ich mienia.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

§ 8. Postanowienia Programu obowiązują **od 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024 r.**

Rozdział 7.

Sposób realizacji Programu

§ 9. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom, odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

2. Opiniowanie ofert w otwartych konkursach ofert dokonywane będzie przez komisję konkursową, powołaną przez Wójta Gminy w formie zarządzenia, zgodnie z art. 15 ust. 2 a, 2

b i 2 d, 2 f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Obsługę administracyjną komisji konkursowych prowadzą pracownicy merytoryczni realizujący zadanie.

4. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert, po zebraniu indywidualnych opinii członków komisji konkursowej wraz z proponowaną wysokością dotacji i przedstawia propozycje rozstrzygnięcia Wójtowi Gminy, który podejmuje ostateczną decyzję o odrzuceniu lub przyjęciu oferty oraz udzieleniu i wysokości dotacji.

5. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie protokołu, który powinien zawierać:

- 1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- 2) liczbę zgłoszonych ofert,
- 3) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
- 4) wskazanie ofert, które nie odpowiadają warunkom konkursu lub zostały zgłoszone po terminie,
- 5) propozycje rozstrzygnięcia,
- 6) podpisy członków komisji.

6. Uwagi, wnioski i propozycje zgłaszane w trakcie realizacji programu będą wykorzystane w celu usprawnienia współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

7. Realizatorami Programu będą:

- a) organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy, poprzez ich reprezentację,
- b) z ramienia Gminy Korczyna:
 - Rada Gminy w zakresie polityki finansowej i ustalania priorytetów,
 - Wójt Gminy, w zakresie realizacji polityki finansowej, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznawaniu dotacji, bądź podejmowania innych form współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach uchwalonego Programu współpracy,
 - merytoryczne stanowiska pracy w Urzędzie Gminy (do spraw przeciwdziałania alkoholizmowi i koordynator d/s współpracy z organizacjami pozarządowymi),
 - gminne jednostki organizacyjne i instytucje kultury,
 - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

§ 10.1. Na realizację zadań publicznych objętych programem planuje się w projekcie budżetu ogólną kwotę środków finansowych w wysokości **800 000 zł.**

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych

zadań wymienionych w Programie, określi uchwała budżetowa Gminy Korczyna na 2024 rok.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji Programu.

§ 11.1. Ocena realizacji Programu prowadzona będzie przez Wójta w trakcie bieżącej realizacji zaplanowanych zadań.

2. Realizatorzy Programu sporządzą pisemną informację o realizacji zadań objętych Programem i przedstawią Wójtowi Gminy do dnia 31 marca 2025 r. Wójt Gminy składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 31 maja 2025 roku. Ponadto zostanie ono zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

3. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowywany będzie projekt rocznego programu współpracy na kolejny rok.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 12.1. Projekt Programu tworzony jest na podstawie podstawowych kierunków działania i rozwoju Gminy: strategii rozwoju gminy i innych programów gminnych.

2. Projekt Programu na rok 2024 r. poddany został konsultacjom z organizacjami pozarządowymi w formie ogłoszenia projektu uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Korczyna, wraz z informacją Wójta Gminy o możliwości wyrażania opinii lub zgłaszania uwag do projektu przez organizacje pozarządowe w terminie 14 dni od dnia opublikowania, zgodnie z uchwałą Nr III/13/10 Rady Gminy Korczyna z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wyszczególnionymi w ustawie projektów prawa miejscowego.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 13.1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym programie stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Kodeks Cywilny.